



5. Quels sont les conseils pratiques de mise en œuvre (aménagement de la salle, etc.) ?

Les conseils de mise en œuvre ont été variés dans les différents pays.

Une bonne préparation

Tout d'abord, la majorité des enseignants ayant participé aux tests ont insisté sur l'importance de la phase de préparation. Les enseignants ont suggéré d'imprimer et de préparer tout le matériel à l'avance, par exemple une semaine avant l'ER, ainsi que de consacrer suffisamment de temps à l'installation de la salle. Cela leur donnerait un peu plus de temps pour apporter les modifications nécessaires ou rassembler le matériel qui ne serait pas disponible à l'école, comme des cadenas, une lampe de poche UV ou des tablettes. Les documents disponibles pour aider l'enseignant à installer la salle et les instructions du Game Master ont été jugés suffisants pour aider à installer la salle. Il est suggéré de procéder à la mise en place bien à l'avance. Si possible, il est conseillé de le faire la veille si la salle est disponible.

Organisation de l'espace

L'importance de bien organiser l'espace et d'avoir suffisamment d'espace pour permettre aux élèves de circuler correctement a également été évoquée à plusieurs reprises. Cependant, l'espace ne doit pas non plus être trop grand, sinon les élèves vont chacun de leur côté et ne communiquent plus. La gestion de l'espace peut être délicate dans les ER, car l'enseignant doit anticiper les mouvements des élèves, et s'adapter en fonction de la taille du groupe. Certains endroits peuvent être marqués comme "hors limites" dans la pièce, comme une armoire remplie de fournitures scolaires, afin d'éviter que les élèves ne fouillent dans cette armoire.



Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation du contenu, qui reflète uniquement le point de vue des auteurs, et la Commission ne peut pas être tenue responsable de toute utilisation qui pourrait être faite des informations qu'elle contient.

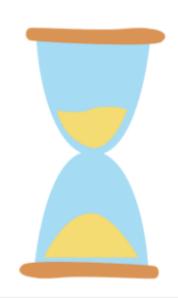


Faire le suivi des énigmes

Certains enseignants ont suggéré de garder à portée de main une liste de toutes les énigmes, l'organigramme et/ou une liste de toutes les cachettes et indices. Cela permet à l'enseignant de suivre la progression de l'ER, et de prendre des notes sur la façon dont les groupes s'en sortent. Lors de la phase de débriefing, cela permettra également à l'enseignant d'identifier les points du cours qui ne sont pas encore bien assimilés et de les travailler davantage.

Gestion du temps

Une bonne gestion du temps est également un aspect essentiel. Il est important de savoir où en sont les équipes dans la résolution de l'ER et dans combien de temps elles sont censées résoudre les énigmes afin d'identifier les points de difficulté potentiels pendant l'ER.



Entraînement

Certains enseignants ont suggéré de s'exercer à réaliser des ERs pédagogiques.

Cela peut se faire avec des collègues, avec la famille de l'enseignant, ou même avec des élèves plus âgés, afin de les impliquer également dans le processus de création.

La réalisation d'un "bêta-test" de l'ER est toujours une bonne précaution pour s'assurer que tout est clair et bien placé. La pratique de différentes ER avec les élèves eux-mêmes les aidera également dans leur méthode d'apprentissage et dans le développement de leurs compétences générales.



Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation du contenu, qui reflète uniquement le point de vue des auteurs, et la Commission ne peut pas être tenue responsable de toute utilisation qui pourrait être faite des informations qu'elle contient.